



T.C.
VARTO KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
ÜCRETLİ ÖĞRETMEN GÖREVLENDİRME VE
BAŞVURU KILAVUZU



2020

<http://varto.meb.gov.tr/>

BAŞVURU YAPMADAN ÖNCE LÜTFEN AŞAĞIDAKİ AÇIKLAMALARI DİKKATLİCE OKUYUNUZ

Başvuru Şekli	Başvurular, e-devlet modülü (www.turkiye.gov.tr) üzerinden alınacaktır. Bu kılavuzun “ Görevlendirmelerde Öncelik Durumu ve Esaslar ” başlığı altında yer alan F/2. maddesinde belirtilen süreler içerisinde alınan listelere göre görevlendirmeler yapılacaktır . Elden Teslim edilecek belgelerin müdürlüğümüz Atama ve Özlük Şubesine verilmesiyle tamamlanacaktır.
Sıralama Kriteri	Talim ve Terbiye Kurulunun 20.02.2014 tarihli ve 9 Sayılı Kurul Kararı ile bu Kılavuzda belirtilen kriterler.

e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: www.turkiye.gov.tr
Giriş Yapılacak Uygulama: e-Devlet Kapısı

türkiye.gov.tr

e-Devlet Şifresi | Mobil İmza | e-İmza | T.C. Kimlik Kartı | İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?

* T.C. Kimlik No: *****
Sanal Klavye | Yazarken Gizle

* e-Devlet Şifresi:
Sanal Klavye | Şifremi Unuttum

< İptal Et | Sisteme Giriş Yap >

© 2020, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır | Gizlilik ve Güvenlik | Hızlı Çözüm Merkezi

Başvurular; **10/08/2020 - 21/08/2020** tarihleri arasında doğrudan e-devlet (www.turkiye.gov.tr) modülü üzerinden kişinin Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlık Numarası (T.C. Kimlik No) ile yapılacaktır. E-devlet başvurusundan sonra sayfa 7’de Başvuruda Elden İstenecek Evraklar bölümündeki evrakların Müdürlüğümüze teslim etmesiyle tamamlanacaktır.

NOT : Lisans mezunlarının görevlendirmesi yapıldıktan sonra, ihtiyaç halinde Önlisans Mezunlarının başvuruları alınacaktır.

İÇİNDEKİLER

Başlık	Sayfa No
İLGİLİ MEVZUAT	2-3
TANIMLAR	4
GENEL AÇIKLAMALAR	4
2020-2021 ÖĞRETİM YILI DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR	4-5
BAŞVURU İŞLEMİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR	5
GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU VE ESASLAR	5-6
GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR	6
GÖREVLENDİRME YAPILDIĞINDA ELDEN İSTENECEK EVRAKLAR	7

A. İLGİLİ MEVZUAT:

- *** MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar.
- *** Talim ve Terbiye Kurulunun 20.02.2014 tarihli ve 9 Sayılı Kurul Kararı.
- *** 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- *** MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
- *** MEB Norm Kadro Yönetmeliği
- *** MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
- *** MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- *** MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- *** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 ve 176. Maddeleri
- *** MEB Okul Öncesi Eğitimi Genel Müdürlüğünün 2011/43 No'lu Genelgesi
- *** Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 25.06.2012 tarihli ve 69 Sayılı Kararı
- *** MEB'e Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokulu Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkındaki 439 Sayılı Kanunun 8.Maddesi
- *** 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- *** Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının 15.05.2013 tarihli ve 28648 sayılı Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği
- *** OHAL kapsamında çıkarılan Kanun Hükmünde Kararnameler ile Cumhurbaşkanlığı Kararları



B. TANIMLAR

e-devlet= Vatandaşlara devlet tarafından verilen hizmetlerin elektronik ortamda sunulması,

MEB= Milli Eğitim Bakanlığı,

Ücretli Öğretmen= MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 9. maddesi doğrultusunda ders ücreti karşılığında görevlendirilen öğretmen,

Formasyon= Eğitim fakültesinden mezun olmayan kişilerin öğretmenlik yapabilmek için alması gereken ek program,

Ders yılı= Derslerin başladığı gün ile bittiği gün arasındaki ara ve yarıyıl tatilleri hariç iki dönemden oluşan süredir.

C. GENEL AÇIKLAMALAR:

1. Bu kılavuz 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Ders Ücreti Karşılığı Ücretli Öğretmenlik için başvuru ve yerleştirmelere ilişkin esas ve usulleri belirlemek amacı ile oluşturulmuştur. Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak oluşabilecek değişiklikler ile uygulamalara yönelik açıklamalar İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web adresinde yayınlanacaktır.
2. Başvurular e-devlet üzerinden yapılacak olup, istenen belgelerin müdürlüğümüze teslim edilmesiyle tamamlanacaktır.
3. Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin "Gerçek dışı beyan ve usulsüz işlem" başlıklı bölümün 62. maddesinde "(1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılan işlemlerle ilgili olarak gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu, sahte bilgi ve belge düzenlediği ya da durumlarında meydana gelen değişiklikleri bildirmedikleri sonradan anlaşılanların atamaları yapılmaz; yapılmış ise iptal edilir ve bu kişiler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uyarınca suç duyurusunda bulunulur." denildiğinden gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar, sahte bilgi ve belge düzenleyenler yada durumlarında meydana gelen değişiklikleri bildirmeyenlerin görevlendirmeleri yapılmaz, yapılmış ise iptal edilir ve ayrıca bu kişiler hakkında suç duyurusunda bulunulur.

D. 2020-2021 ÖĞRETİM YILI DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI ÖĞRETMENLİK İÇİN ARANILAN GENEL ŞARTLAR:

- Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
- Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulu tarafından Devletin güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya topluluklara üyeliği, mensubiyeti, iltisakı veya bunlarla irtibatı olmamak,
- Sağlık durumunun öğretmenlik görevini yapmasına engel olmamak,
- Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak,
- Herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna bağlı olarak çalışmamak,

- Emekli öğretmenler (65 yaşını doldurmamış olması şartıyla) ders ücreti karşılığı öğretmenlik müracaatında bulunabilecektir.
- Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, öğreniminin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği yapılmış olmak,
- Adayın ücretli öğretmenlik başvuru esnasında belirttiği beyanlar ile görevlendirilmesi halinde Müdürlüğümüze vermiş olduğu belgelerin farklı olması durumunda ilgili öğretmenin görevlendirilmesi iptal edilecektir.
- Ücretli öğretmen olarak görevlendirilen öğretmenlerden, mücbir sebepler haricinde göreve başlamayanlar ile verilen görevi bırakanlar için bir yıl süreyle görevlendirme yapılmayacaktır.

E. BAŞVURU İŞLEMİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR:

1. Başvurular e-devlet üzerinden (www.turkiye.gov.tr) yapılacaktır.
2. Başvuruyu yapmadan önce bu kılavuzu okumanız, ona göre başvuru yapmanız gerekmektedir.
3. Başvuruda iletişim bilgilerinin (özellikle cep telefonu bilgilerinin) görevlendirdiğimiz öğretmene ulaşabilmesi için kesinlikle doğru girilmesi gerekmektedir.

F. GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU VE ESASLAR:

Görevlendirilmeler 2018/2019 KPSS Puan üstünlüğüne göre yapılacak olup;

Görevlendirme Önceliği;

1. **Öncelik** ; Eğitim Fakültesi Mezunları,
2. **Öncelik** ; Fen Edebiyat Fakültesi ve Lisans Mezunları (Formasyon Eğitimi Alanlar)
3. **Öncelik** ; Fen Edebiyat Fakültesi Mezunları (Formasyon Eğitimi Almayanlar)
4. **Öncelik** ; Lisans Mezunları olup, yan alanı ve sertifikası olanlar (Eğitim Yönetimi, Özel Eğitim belgesi v.b.)
5. **Öncelik** ; Lisans mezunları (4 ve daha üstü)

Görev verilenlerden verilen göreve gitmeyenler bu eğitim öğretim yılı içerisinde hakkını kullanmış sayılacak ve bu yıl içerisinde tekrar görev almak üzere talepte bulunamayacaktır. Görevlendirmelerde görev alacak kişilere matbu dilekçede belirttikleri iletişim bilgilerine telefon ile ulaşılacak olup, adreslerine ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

1- Görevlendirmeler ihtiyaç öncelikli olacaktır. Tercihler yapılırken kişinin kendi bölümüne uygun bölümleri öncelikli olarak tercih etmesi gerekmektedir.

2- **e-devlet üzerinden başvuru yapanların nihaî listesi,**

- **Bu listeler üzerinden görevlendirme yaparken aşağıdaki öncelik sırası takip edilecektir.**

3- Görevlendirmelerde öncelik, aynı bölüm mezunları arasından adayların e-devlet'e girmiş olduğu ve alanında aldığı KPSS puanı olacaktır. Puanı olmayanlar ise puanı olanlardan sonraki sıralamada tercih önceliğine göre sıralanacaktır. (KPSS Puanıyla yeterli başvuru olmaması halinde puanı olmayanlar öncelik sırasına göre değerlendirilecektir.)

Sınıf Öğretmenliği için öncelik sırası:

- 1) Eğitim Fakültelerinin sınıf öğretmenliği bölümü mezunları,

- 2) Diğer fakülte mezunlarından sınıf öğretmenliği sertifikası olanlar,
- 3) İlkokullarda okutulan derslerin branşları (Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler) öncelikli olmak üzere diğer eğitim fakültesi bölümü mezunları,
- 4) Formasyon belgesi olanlar öncelikli olmak üzere Fen Edebiyat Fakültesi mezunları,
- 5) Diğer Fakülte mezunları,

Branş Öğretmenliği için öncelik sırası:

- 1) Eğitim Fakültelerinin ilgili bölümlerinden mezun olanlar ile Fen Edebiyat Fakültesinin ilgili bölüm mezunlarından formasyonu olanlar,
- 2) Fen Edebiyat Fakültesinin ilgili bölüm mezunları (formasyonsuz),
- 3) Eğitim Fakültelerinin diğer bölümlerinden mezun olanlar,
- 4) Fen Edebiyat Fakültesinin diğer alanlarından mezun olanlar (formasyonsuz),
- 5) Diğer Fakültelerden mezun olanlar

Okul Öncesi Öğretmenliği için öncelik sırası:

- 1) Eğitim Fakültelerinin okul öncesi öğretmenliği bölümünden mezun olanlar,
- 2) Ev ekonomisi yüksekokulu, çocuk gelişimi ve eğitimi bölümü lisans mezunları,
- 3) Halen ilkokullarda görevli norm kadro fazlası sınıf öğretmenleri ile sınıf öğretmenliği alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programlarından mezun olup atanamamış olanlardan, MEB Okul Öncesi Eğitimi Genel Müdürlüğünün 14/10/2009 tarihli ve 2975 sayılı yazısı gereği düzenlenen seminer programını (60 saat) başarı ile tamamlayanlar,

Diğer branşlar için öncelik sırası:

Yabancı dil öğretmenliği için, ilgili branşın yetersiz kalması durumunda;

- 1) Yabancı dil seviye tespit sınavlarında 50 ve üzeri puan alan diğer fakülte mezunları,
- 2) Üniversitelerin İngilizce hazırlık sınıflarında bir yıl okuduğunu belgelendirenler,
- 3) Yabancı dil eğitimi aldığı dair sertifikası bulunanlar,

Özel eğitim öğretmenliği için ilgili branşın yetersiz kalması durumunda;

- 1) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümü mezunları,
- 2) MEB onaylı "özel eğitim öğretmenliği" sertifikası bulunanlar,

G. GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASINA DAİR ESASLAR:

1. Görevlendirmeler, Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların belirttikleri ihtiyaçlara göre yapılacaktır.
2. Sadece sınıf öğretmenliği branşıyla sınırlı olmak üzere bir önceki yıl okutmuş olduğu şubeye kadrolu veya sözleşmeli öğretmen ataması yapılmaması durumunda, okul müdürlüğünün ve velilerin çoğunluğunun talep etmesi halinde aynı öğretmenin aynı sınıfa verilmesinde öncelik sağlanacaktır.
3. e-devlet üzerinden başvurusunu yapan adaylar, belirtilen süre içerisinde istenilen belgeleri müdürlüğümüze teslim etmek zorundadır. Müdürlüğümüz tarafından belgelerin incelenmesi sonucunda başvuru şartlarını taşıyanların başvuruları onaylanacak, şartları taşımayanların ise başvuruları reddedilecektir.
4. Daha önce başvuruda bulunup, ilk atama ile ataması yapılan aday tercih sürecinde Müdürlüğümüze bilgi vermeli ve tercihte bulunmamalıdır.
5. Evraklarını tamamlayan adayların görevlendirme onayı alınarak SGK girişinin yapılmasından 1(Bir) gün sonra okul/kurumdaki görevine başlatılması sağlanacaktır.
6. Yerine kadrolu atama yapıldığı ya da görevlendirildiği kurumda ilgili alanda ihtiyaç kalmaması gibi adayın kendisinden kaynaklanmayan sebeplerle görevi sona eren adaya, talep etmesi halinde başka kurumlarda ihtiyaç bulunduğu anda öncelik tanınacaktır.
7. Geçerli bir özrü (atama, hastalık vb.) olmaksızın çalıştığı okul müdürlüğüne en az 5 (beş) işgünü öncesinden yazılı bilgi vermeden görevi bırakanlara Müdürlüğümüzce bir daha görevlendirme yapılmayacaktır.

8. Mülkî amirler tarafından görevlendirilen muhakkiklerce, öğretmenlik görevinde yetersiz bulunan veya diğer nedenlerle görevi sona erdirilen ve bir daha görev verilmemek üzere hakkında işlem yapılan ücretli öğretmenlerin başvuruları geçersiz sayılacaktır.

9. Okulda aynı branşta birden fazla ders ücreti karşılığında görev yapan öğretmen bulunması durumunda ve bu öğretmenlerin çeşitli sebeplerle görevlerine son verilmesi gerektiğinde, görevlendirme sırasında yapılan öncelik sırasının tersi durum işletilir.

10. Ders ücreti karşılığında Rehberlik branşında öğretmen görevlendirmesi yapılmayacaktır.

11. İhtiyaç duyulan branşta atanabilecek öğretmen başvurusu bulunmaması halinde eğitim-öğretimin aksamaması için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gerekli önlemler alınacaktır.

H. GÖREVLENDİRME YAPILDIĞINDA ELDEN İSTENECEK EVRAKLAR:

- 1- Dilekçe (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden elden veya Müdürlüğümüze ait resmi internet adresinden temin edilecektir. <http://mus.meb.gov.tr>.)
- 2- Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi (Belgelerin aslı gösterilmek kaydıyla fotokopisi)
- 3- Diploma Denklik Belgesi (Yurtdışı okullardan mezun olanlar için)
- 4- Varsa Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans veya Pedagojik Formasyon belgesi.
- 5- Kimlik Fotokopisi
- 6- Sabıka Kaydı
- 7- 2018 veya 2019 KPSS Belgesi
- 8- Varsa Özel Eğitim Sertifikası belgesi
- 9- 1 Adet Vesikalık fotoğraf (Fotoğraf başvuru formuna yapıştırılacak olup, ilgililer **şahsen** başvuruda bulacaktır.)

Son Başvuru tarihi olan 21 Ağustos 2020 tarihinden sonra ihtiyaç duyulması halinde başvuru alınacaktır.

